



Rutine for barnekoordinator, IP, stafettholder og stafettlogg

Når skal barnet/ungdommen få tilbud om individuell plan og når skal hen få tilbud om stafettlogg?

Både individuell plan og stafettlogg er elektroniske arbeidsverktøy til bruk i samhandling, men de har ulike formål og forankring.

Stafettlogg har utspring fra samhandlingsmodellen Bedre Tverrfaglig Innsats (BTI). BTI-modellen skal bidra til tidlig innsats, og handler om å forebygge mer og å avdekke vansker tidligere. I en stafettlogg skal det skrives ned hvilke tiltak og beslutninger som er tatt omkring en opprettet oppmerksomhet/bekymring knyttet til gravide, barn, unge og foreldre/familier. Formålet er koordinering og helhetlig planlegging, gjennomføring og evaluering av tiltakene. En stafettlogg vil inneholde sensitive personopplysninger og i noen tilfeller helseopplysninger, men formålet med stafettloggen er ikke helsehjelp til den enkelte.

Individuell plan og koordinator er et verktøy for oppfølging når det avdekkes behov for koordinerte tiltak og oppfølging av barn og unge over lengre perioder. Individuell plan og koordinator skal sikre et helhetlig, koordinert og individuelt tilpasset tjenestetilbud for alle med behov for langvarige og koordinerte tjenester etter helse- og omsorgslovgivningen. Familier som har eller venter barn med alvorlig sykdom, skade eller nedsatt funksjonsevne, og som vil ha behov for langvarige og sammensatte eller koordinerte helse- og omsorgstjenester og andre velferdstjenester, har rett til barnekoordinator. Individuell plan og (barne-)koordinator er en lovfestet rettighet, og opplysninger om dette skal nedtegnes i pasientjournalen til barnet/ungdommen.

Verken den individuelle planen eller stafettloggen skal erstatte den enkelte virksomhetens journal- eller arkivsystem. Hver ansatt må derfor dokumentere det som vurderes og besluttes i eget system (Forskrift om offentlige arkiv, § 9 Journalføring).





Rollen som barnekoordinator i IP-arbeid	Rollen som stafettholder i stafettloggen
<p>Barnekoordinator skal sørge for</p> <ol style="list-style-type: none">Koordinering av det samlede tjenestetilbudetÅ ha oversikt over og bidra aktivt til å ivareta kommunens ansvar for nødvendig oppfølging og tilrettelegging for familien og barnet i form av tilbud om eller ytelse av helse- og omsorgstjenester og andre velferdstjenesterAt familien og barnet får nødvendig informasjon og helhetlig veiledning om helse- omsorgstjenestetilbudetAt familien og barnet får nødvendig informasjon og helhetlig veiledning om andre velferdstjenester og relevante pasient- og brukerorganisasjoner, at familien og barnet gis veiledning i deres kontakt med disse, og at det formidles kontakt eller henvisning videre til slike tjenester eller organisasjoner ogFremdrift i arbeidet med individuell plan <p>Kommunens plikt til å oppnevne barnekoordinator gjelder frem til barnet fyller 18 år. (Fra Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester § 7-2 a).</p>	<p>Stafettholder skal sørge for</p> <ol style="list-style-type: none">å innkalle til samarbeidsmøterå lede samarbeidsmøtene, eller be noen andre lede møteneå skrive i stafettloggen i møteneå koordinere det tverrfaglige samarbeidet rundt eleven, hvis det er flere virksomheter involvertat foresatte og barnet/ungdommen til enhver tid har tilgang på informasjon og hjelp, og at de er orientert om det som skjer i sakenat foresatte og barnet/ungdommen lyttes til når det skal utarbeides nye oppmerksomheter, tiltak og når tiltak skal evalueresat foresatte og barnet/ungdommen får informasjon om retten til å få utarbeidet individuell plan når denne er utløst

