



Rutine for systematisk brukermedvirkning i møte mellom innbyggere og koordinerende enhet i Indre Fosen kommune, på individnivå

Koordinerende enhet har et overordnet ansvar for arbeid med individuell plan og koordinator i kommunen, bl.a. med å motta meldinger om behov for individuell plan og koordinator, oppnevne koordinator og bidra til kompetanseheving og opplæring/veiledning av koordinatorene. Det å legge til rette for brukermedvirkning er også en del av ansvaret til koordinerende enhet, inkludert samhandling med pårørende.

Oppnevning av koordinator og opprettelse av individuell plan forutsetter samtykke fra planeier eller foresatte, og brukermedvirkning er dermed et grunnleggende prinsipp i dette arbeidet. Det er planeier/foresatte som bestemmer hvilke opplysninger som skal utveksles og med hvem, og det skal ikke utveksles flere opplysninger enn det som er relevant og nødvendig i forbindelse med planarbeidet. Dette forutsetter at planeier/foresatte har fått tilstrekkelig informasjon i forkant om hva individuell plan innebærer.

Det er gjerne utøvende tjenester som er i direkte kontakt med barnet det gjelder som gir informasjon om individuell plan og koordinator til foresatte, og som bistår med utfylling av registreringsskjema for individuell plan og/eller ansvarsgruppe.

Et krav om individuell plan kan imidlertid fremmes både skriftlig og muntlig, og kommunen må dokumentere henvendelser om individuell plan for å kvalitetssikre egen saksbehandling. Avgjørelse om individuell plan og koordinator regnes ikke som enkeltvedtak, men kan påklages til Statsforvalteren, og gjøres derfor skriftlig.

Sist endret 28.09.22

